

## Политика в отношении персональных данных

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон о персональных данных») в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Акционерное общество «Кама Капитал» (далее - Оператор, АО «Кама Капитал»).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

**персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

**Оператор (оператор персональных данных)** – АО «Кама Капитал» - юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

**обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение персональных данных;

**автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

**распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

**предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

**блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

**уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

**обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

**информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

**трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

## 1.6. Основные права и обязанности Оператора.

### 1.6.1. Оператор имеет право:

- 1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- 2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных;
- 3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

### 1.6.2. Оператор обязан:

- 1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – «Роскомнадзор»)) по запросу этого органа необходимую информацию в сроки, установленные Законом о персональных данных;
- 4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

## 1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации установлен Законом о персональных данных и содержит, в том числе:
  - подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
  - правовые основания и цели обработки персональных данных;
  - цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
  - обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
  - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
  - порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;
  - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
  - информацию о способах исполнения оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Закона о персональных данных;
  - иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.
- 2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
  - 3) дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
  - 4) обжаловать в Роскомнадзор или в судебном порядке действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных;
  - 5) Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных или его представители имеют право обратиться к Оператору в соответствии с Законом о персональных данных. Оператор рассматривает обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, расследует факты нарушений и принимает необходимые меры для их устранения и урегулирования спорных ситуаций в досудебном порядке;
  - 6) Субъект персональных данных вправе принимать иные предусмотренные законом меры по защите своих прав, осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов АО «Кама Капитал» в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **2. Правовые основания обработки персональных данных**

2.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
- Федеральный закон РФ от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (ст. 5);
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (ст.ст. 14, 17);
- Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

2.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав АО «Кама Капитал»;
- договоры, стороной которых либо выгодоприобретателем или поручителем по которым являются субъекты персональных данных;
- согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

### **3. Цели обработки персональных данных. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных. Перечень действий с персональными данными**

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в настоящем разделе Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.4. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных в следующих целях:

3.4.1. **Цель обработки персональных данных:** Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ.

#### **Категории персональных данных:**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании.

**Специальные категории персональных данных:** сведения о состоянии здоровья.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники; родственники работников; уволенные работники.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.2. Цель обработки персональных данных:** Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Общества.

#### **Категории персональных данных**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес прописки; номер телефона; гражданство; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования организации); сведения об образовании; сведения о курсах повышения квалификации.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** соискатели.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.3. Цель обработки персональных данных:** Проявление должной осмотрительности, подготовка, заключение и исполнение договоров, ведение хозяйственной (уставной) деятельности и управление Акционерным обществом «Кама Капитал», информационное обеспечение деятельности Акционерного общества «Кама Капитал».

#### **Категории персональных данных**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** контрагенты; представители контрагентов, работники, бенефициарные владельцы, единоличный исполнительный орган.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.4. Цель обработки персональных данных:** Обеспечение пропускного режима на территорию Общества.

#### **Категории персональных данных**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; номер телефона.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** соискатели; работники; контрагенты; представители контрагентов; посетители.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.5. Цель обработки персональных данных:** Ведение бухгалтерского и налогового учета.

#### **Категории персональных данных**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники; родственники работников; уволенные работники; контрагенты; представители контрагентов; контролирующие лица.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.6. Цель обработки персональных данных:** Добровольное медицинское страхование.

**Категории персональных данных**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; номер телефона.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники; родственники работников.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.7. Цель обработки персональных данных:** Проверка благонадежности соискателей (кандидатов) при трудоустройстве, а также проверка полноты и достоверности предоставленных соискателями сведений.

**Категории персональных данных**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес регистрации; адрес проживания; место рождения; паспортные данные; гражданство; семейное положение; номер мобильного телефона; адрес электронной почты; сведения об образовании; сведения о наличии бизнеса; сведения об опыте работы (в т.ч. о месте работы).

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** соискатели.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.8. Цель обработки персональных данных:** Привлечение и отбор кандидатов для формирования кадрового резерва

**Категории персональных данных**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес прописки; номер телефона; гражданство; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования организации); сведения об образовании; сведения о курсах повышения квалификации.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** соискатели.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.9. Цель обработки персональных данных:** Учет средств, предоставляемых на хозяйственные нужды.

**Категории персональных данных**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; должность; структурное подразделение; адрес места проживания; банковские реквизиты; паспортные данные (в т.ч. загранпаспорта).

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.10. Цель обработки персональных данных:** Содействие в повышении квалификации, обучении и продвижении по службе.

**Категории персональных данных**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; профессия; должность; структурное подразделение; дата рождения; паспортные данные; адрес электронной почты; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости); сведения об образовании; сведения о курсах повышения квалификации.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.11. Цель обработки персональных данных:** Взаимодействие с банками, управление денежными средствами Общества.

**Категории персональных данных**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; должность; структурное подразделение; паспортные данные; ИНН, СНИЛС, номер мобильного телефона, адрес электронной почты; сведения об образовании; подпись.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники, бенефициарные владельцы.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.12. Цель обработки персональных данных:** Организация безопасности трудовой деятельности и личной безопасности.

**Категории персональных данных**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; гражданство; СНИЛС; паспортные данные; сведения об образовании; должность; структурное подразделение; табельный номер.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.13. Цель обработки персональных данных:** Предоставление данных о работниках в государственные органы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**Категории персональных данных:**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; гражданство; год рождения; дата рождения; место рождения; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении детей; степень родства; профессия; должность; доходы; сумма налогов.

**Специальные категории персональных данных:** сведения о состоянии здоровья (категория инвалидности, группа инвалидности).

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники; родственники работников; уволенные работники.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение.

**3.4.14. Цель обработки персональных данных:** Ведение кадрового делопроизводства, принятие управленческих и кадровых решений.

**Категории персональных данных:** иная категория персональных данных, специальная категория персональных данных

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; дата рождения, адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельствах о рождении детей, о заключении брака, о смерти родственников; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о владении иностранными языками; сведения о курсах повышения квалификации; табельный номер; должность; структурное подразделение; место работы; размер заработной платы; сведения о наличии усиленной квалифицированной / неквалифицированной электронной подписи; сведения о налоговых вычетах; сведения водительского удостоверения.

**Специальные категории персональных данных:** сведения о состоянии здоровья.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники; родственники работников.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.15. Цель обработки персональных данных:** Направление в служебные командировки, поездки.

**Категории персональных данных:**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; должность; структурное подразделение; место работы; сведения банковской карты; сведения водительского удостоверения; сведения о наличии личного (медицинского) страхования; реквизиты страхового полиса; срок пребывания в командировке/поездке; сведения о пути следования; реквизиты проездных документов (номер поезда, номер вагона, номер рейса, класс обслуживания, наименование перевозчика, тарифы и сборы).

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение.

**3.4.16. Цель обработки персональных данных:** Ведение корпоративных справочников.

**Категории персональных данных:**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; дата рождения; адрес электронной почты; номер телефона; должность; структурное подразделение; место работы; табельный номер.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; передача (предоставление, доступ); удаление; уничтожение.

**3.4.17. Цель обработки персональных данных:** Контроль количества и качества выполняемой работы, проверка трудовой дисциплины, проведение аудитов, внутренние расследования.

**Категории персональных данных:**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; должность; структурное подразделение; место работы; табельный номер; сведения о нарушениях законодательства; сведения о совершении должностных правонарушений; сведения, относящиеся к действиям, направленным на совершение правонарушений.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники.

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.18. Цель обработки персональных данных:** Обеспечение сохранности имущества.

**Категории персональных данных:**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; номер телефона; должность; место работы.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники, контрагенты (представители контрагентов); посетители

**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение.

**3.4.19. Цель обработки персональных данных:** Оформление доверенностей.

**Категории персональных данных:**

**Персональные данные:** фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства; подпись; должность.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:** работники, контрагенты (представители контрагентов).



**Перечень действий с персональными данными:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение.

3.5. При обработке персональных данных применяется автоматизированная обработка и неавтоматизированная обработка.

3.6. Сроки обработки персональных данных для указанных целей обработки определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами.

3.7. Обработка биометрических персональных данных не осуществляется.

3.8. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся национальной и расовой принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Обработка Оператором сведений о состоянии здоровья осуществляется в целях и порядке в соответствии с настоящей Политикой.

#### **4. Порядок и условия обработки персональных данных**

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации с соблюдением следующих принципов:

- 1) обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- 2) обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- 3) не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- 4) обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- 5) содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- 6) при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператором принимаются необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных персональных данных;
- 7) хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных
- 8) обрабатываемые персональные данные уничтожаются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Персональные данные обрабатываются Оператором в следующих случаях:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта

персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для осуществления законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Закона о персональных данных, при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- если обработка персональных данных подлежит опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4.3. Оператором может осуществляться как автоматизированная обработка, так и неавтоматизированная обработка персональных данных. (т.е. без использования средств автоматизации).

4.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных. Указанные работники имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

4.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- предоставления субъектами персональных данных оригиналов документов;
- получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные;
- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки персональных данных.

4.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 N 18.

4.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных, неправомерных действий в отношении персональных данных, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применяет организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- принимает локальные нормативные акты по вопросам обработки персональных данных и иные документы, определяющие политику Оператора в отношении обработки персональных данных и регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- организует учет и сохранность документов (иных носителей), содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Закону о персональных данных и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Оператора, локальным актам Оператора;
- организует обучение и проводит ознакомление с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

4.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

4.9.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в АО «Кама Капитал» в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236)).

4.9.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

4.10. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- достигнута цель их обработки;
- необходимость в достижении целей обработки персональных данных утрачена;
- истек установленный срок обработки персональных данных или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия субъекта персональных данных;
- выявлен факт их неправомерной обработки, невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Оператор обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных в срок, установленный в Законе о персональных данных;
- ликвидация Оператора.

4.11. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

4.12. При обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных Оператор обязан в срок, установленный в Законе о персональных данных, прекратить обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

4.13. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

## **5. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным**

5.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных,

предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение срока, установленного в Законе о персональных данных.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Оператор предоставляет информацию субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения субъекта персональных данных либо получения Оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В случае, если сведения, касающиеся обработки персональных данных, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться к Оператору повторно или направить ему повторный запрос в целях получения таких сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 (тридцать) дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные в течение срока, установленного в Законе о персональных данных, и снять блокирование персональных данных.

5.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса на период проверки.

5.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

#### 5.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

##### 5.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки персональных данных или необходимости достигать эту цель;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 (тридцати) дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение 7 (семи) рабочих дней со дня предоставления указанного подтверждения;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва.

##### 5.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

##### 5.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляет Работник Оператора, ответственный за организацию обработки персональных данных.

##### 5.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

## 6. Ответственность

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ, локальными нормативными актами Оператора, договорами, регламентирующими правоотношения Оператора с третьими лицами.

## 7. Утверждение, изменение Политики и контроль ее исполнения

7.1. Настоящая Политика утверждается Генеральным директором Оператора путем издания соответствующего приказа.

7.2. Политика действует до ее отмены приказом Генерального директора либо до утверждения и введения в действие новой политики в отношении персональных данных.

7.3. Оператор пересматривает содержание Политики и имеет право вносить изменения в Политику путем издания соответствующего приказа.